

Cíle QMS pro rok 2020

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
1.	Dodržení potvrzených termínů expedice zakázky v rámci všech typů zakázkových postupů a analýza důvodů neplnění termínu, eliminace viny TE na nedodržení termínu.	<p>Využití možností IS KARAT pro plánování zdrojů.</p> <p>Koordinace obchodního úseku a úseku nákupu při pořizování materiálu.</p> <p>Koordinace obchodního úseku s výrobou pro zajištění volných kapacit.</p> <p>Potvrzování termínu expedice zákazníkovi jen pokud je znám termín doručení u 100% materiálových položek.</p>	2020-2021	<p>Zakázka není v termínu pokud:</p> <p>a) do potvrzeného termínu není dodána plně, b) skutečné datum dodání je větší než datum potvrzené (zpoždění).</p> <p>Nedodržení potvrzeného termínu expedice:</p> <p>a) vinou dodavatele</p> <ul style="list-style-type: none"> • neočekávaná změna termínu dodání materiálu • chyba dodavatele materiálu <p>b) vinou TE</p> <ul style="list-style-type: none"> • nedostatečné kapacity • neshody • chyby ve výrobě • poruchy výrobních zařízení <p>c) vinou zákazníka</p> <ul style="list-style-type: none"> • změna dokumentace na poslední chvíli • rozpor v dokumentaci <p>1x týdně vyhodnocuje Plánovač v procentuálním vyjádření důvody, proč nedošlo k plnění v potvrzeném termínu expedice.</p> <p>Ve spolupráci s Obchodním</p>	Vedoucí obchodního úseku, Plánovač, Manažer obchodních zakázek, Vedoucí nákupu výrobních zásob

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
				<p>manažerem Plánovač měsíčně vyhodnocuje dodržování termínu (DD), kdy je hodnocen počet dodávek v potvrzeném termínu a mimo termín včetně vyhodnocení důvodu neplnění.</p> <p>DD = Počet zakázek v potvrzeném termínu expedice / celkový počet zakázek x 100</p>	
2.	Pružnější reagování na požadavky zákazníků.	Zajištění zastupitelnosti ve výrobě: Výběr vhodných osob, jejich zaškolení.	2017 - 2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje Vedoucí realizace výroby na základě plnění týdenních plánů Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Vedoucí realizace výroby
3.	Uznané reklamace od zákazníků pod 0,5%.	<p>Provedení analýzy neshod zjištěných zákazníkem a stanovení opatření.</p> <p>Provádění pravidelných porad kvality.</p> <p>Seznámení zaměstnanců s výsledky kvality jejich práce, výsledky porad kvality apod.</p>	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje průběžně Manažer pro kvalitu a ŽP na poradách kvality 1x měsíčně Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Manažer pro kvalitu a ŽP, vedoucí jednotlivých úseků
4.	Snížit počet neshod v poměru k celkovému počtu odvodů operací v realizaci výroby (max. 0,25%) a odvodů způsobených našimi pracovníky (max. 0,20%).	<p>Sledování a vyhodnocování chybovosti v rámci TERMANu.</p> <p>Sledování a kontrola dodržování technologické a pracovní kázně jednotlivců.</p>	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje průběžně Manažer pro kvalitu a ŽP na poradách kvality 1x měsíčně Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání 	Vedoucí realizace výroby, VS, Manažer pro kvalitu a ŽP

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
		Pravidelné vyhodnocování dokladů neshod v IS KARAT. Zjišťování důvodů neshod. Zvyšování kvalifikace zaměstnanců. Seznámení zaměstnanců s výsledky kvality jejich práce. Provádění pravidelných porad kvality.		systemů QEMS vedením Vedoucí realizace výroby	
5.	Vyhodnocování produktivity práce výrobních dělníků - využití pracovního fondu výrobních dělníků na minimálně 85 %.	Pravidelné vyhodnocování a využití dat získaných ze systému traceability výroby pro sledování produktivity práce a plnění výkonových norem. Seznámení zaměstnanců s výsledky vyhodnocení. Zahrnutí výsledků do hodnocení zaměstnanců.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocují průběžně VS 1x měsíčně Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	VS, Specialista vnitřní kontroly
6.	Modernizace vytipovaných výrobních procesů, minimalizace vzniku neshodných výrobků.	Místnost pro povrchovou úpravu <ul style="list-style-type: none"> Lakovací automat Dopravník s UV osvětlením Vytvrzovací pec Areál firmy <ul style="list-style-type: none"> Hlavní trafostanice 	2020	<ul style="list-style-type: none"> Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Vedoucí pracovníci

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
7.	Pokusit se dosáhnout výsledku min. 80% v celkovém hodnocení dodavatelů.	Provádění hodnocení dodavatelů. Spolupráce s dodavateli na udržení současného stavu.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje 2 x ročně Vedoucí nákupu výrobních zásob Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Vedoucí nákupu výrobních zásob
8.	Minimalizovat bezobratové skladové zásoby.	Snížit a minimalizovat bezobratové skladové zásoby, které jsou na skladě bez pohybu více než 1 rok, prověření zásob na výrobky, které se již nevyrábějí, odprodej nebo likvidace.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje 2 x ročně Vedoucí nákupu výrobních zásob Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Vedoucí nákupu výrobních zásob
9.	Snížení náročnosti práce na TPV, pružnější změny ve výrobní dokumentaci, eliminace chyb.	Příprava a zavedení elektronické dokumentace, ukládání výkresů do IS.	2017-2020	<ul style="list-style-type: none"> Průběžné hodnocení na poradách ohledně Informačního systému KARAT Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Vedoucí technického úseku, Systémový inženýr, Ředitel společnosti, Manažer pro kvalitu a ŽP
10.	Provedení interních auditů dle plánu.	Plánování, provedení a vyhodnocení interních auditů. Zaměření na procesní přístup.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocuje průběžně Manažer pro kvalitu a ŽP po dokončení každého auditu Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Manažer pro kvalitu a ŽP
11.	Sledování a řízení veškerých procesů v IS - rozšiřování evidence.	Spolupráce pracovníků ICT s implementátory IS KARAT. Využití stávajících i nových modulů pro další evidence v IS KARAT.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Průběžné hodnocení na poradách ohledně Informačního systému KARAT Roční vyhodnocení 	Systémový inženýr, Ředitel společnosti

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
				v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením	
12.	Implementace rozšíření systému Terman.	Spolupráce implementátora IS KARAT, systémového inženýra a programátora. Analýza výrobních procesů.	2020	<ul style="list-style-type: none"> Průběžné hodnocení na poradách ohledně Informačního systému KARAT Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením 	Systémový inženýr
13.	Inovace IT zařízení.	Pracoviště MTZ, sklad, účetní <ul style="list-style-type: none"> přechod na WIN10 s novými PC Pracoviště oživovny <ul style="list-style-type: none"> pořízení nových monitorů (+ výměna za vadné) Pracoviště AOI <ul style="list-style-type: none"> pořízení 2 ks 6TB disků pro server na zálohu AOI Pracoviště ředitele společnosti <ul style="list-style-type: none"> pořízení stojanu na TV + SW a HW na videokonference 	2020	Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením	Správce techniky ICT
14.	V SMT procesech zavést zpracování bezvývodových SMD komponentů s pouzdry BGA/ LGA s následnou verifikací celého procesu (dle standardu SMT a IPC610 class III)	Organizační a technické zajištění Procesní technolog SMT a pájení	2019-2020	Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením	Vedoucí realizace výroby

Číslo cíle	Cíl název cíle	Způsob dosažení	Termín předpokl. realizace	Vyhodnocování	Zodpovídá
15.	Zajistit zálohování AOI, aby všechny pořízené snímky byly dohledatelné minimálně 2 roky zpětně.	Technické zajištění Správce údržby techniky ICT	2020	Roční vyhodnocení v rámci přezkoumání systémů QEMS vedením	Správce techniky ICT